

CHECKLIST

Subsidieregeling Private Laadinfrastructuur bij bedrijven (SPRILA) Aanschaf

Aanvragen lager dan €25.000,-

Checklist voorbereiding aanvraag SPRILA

- › Post- en bezoekadres;
- › IBAN-bankrekeningnummer;
- › Naam, telefoonnummer en e-mailadres van de contactpersoon;
- › KVK-inschrijfnummer;
- › MKB-verklaring, als je als MKB'er aanvraagt;
- › Postcode van de locatie waar de laadinfrastructuur wordt aangelegd;
- › Doelgroep van de gebruikers van de laadinfrastructuur;
- › Factuur voor de aanleg van de laadstations, met daarin het merk, type en specificatie van de laadstations. Hieruit blijkt welk vermogen elk laadstation heeft en op welke datum de installatiewerkzaamheden zijn uitgevoerd;
- › De-minimisverklaring;
- › Document waaruit blijkt dat de laadinfrastructuur altijd met het internet is verbonden en waarbij de communicatie verloopt volgens het Open Charge Point Protocol versie 1.6 met CS-certificaat of hoger;
- › Hoogte van de gemelde in aanmerking komende investeringskosten op basis van de MIA;
- › eHerkenning niveau 3. Heb je nog geen eHerkenning? Vraag dit dan aan op de website van eHerkenning. eHerkenning aanvragen duurt ongeveer 1 tot 5 werkdagen. Meer informatie vind je op de pagina Mijn machtigingen.

Bron: Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

